



**İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ**

**ULUSLARARASI İLİŞKİLER OFİSİ**

**ERASMUS+ KA103 2018 PROJE DÖNEMİ**

**ERASMUS+ EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ**  
**2.ÇAĞRI BAŞVURU KILAVUZU**

**İLAN TARİHİ**

**01.11.2019**

**SON BAŞVURU TARİHİ**

**09.12.2019**



**Erasmus+**



Erasmus personel eğitim alma hareketliliği Türkiye’de ERASMUS Üniversite Beyannamesi sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş herhangi bir personelin en az 2 gün en çok 2 ay süre ile AB üye ülkelerinden birinde eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Bu faaliyet aracılığı ile yükseköğretim kurumu personeli eğitim almak üzere yükseköğretim kurumuna ya da bir işletmeye gidebilmektedir. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) alması mümkündür. Konferans katılımları ise faaliyet kapsamında desteklenmemektedir.

#### **Faaliyetin süresi:**

Erasmus+ Eğitim Alma Hareketlilik Faaliyeti, seyahat süresi hariç, en az ardışık 2 gün olacak şekilde planlanmalıdır.

Üniversitemiz maksimum 5 güne kadar Erasmus+ eğitim alma faaliyetini finanse edebilecektir. 2 günden daha kısa süren faaliyetler için hibe ödemesi **yapılmaz**.

2018 proje dönemi Eğitim Alma Hareketliliği faaliyeti **en geç 31 Mayıs 2020’de** tamamlanmak zorundadır.

#### **Faaliyet için belirlenen bütçe:**

2018 proje dönemi Eğitim Alma Hareketliliği için Üniversitemiz tarafından kullanılacak bütçe **1.982 €’dur**.

#### **Faaliyetin gerçekleştirilebileceği yer(ler) :**

Erasmus+ kapsamında anlaşmalı olduğumuz üniversitelerin listesi <http://oia.ieu.edu.tr/tr/erasmus-anlasmalari-ve-kontenjanlar> adresinde mevcuttur. Personelimiz, bu listede belirtilen iletişim adreslerini kullanarak partner üniversitelerle yazışıp, Erasmus+ eğitim alma hareketliliğinden yararlanmak üzere başvuruda bulunabilirler.

Anlaşmamız olan üniversiteler dışında; işletmelerde, eğitim merkezlerinde, araştırma merkezlerinde ve işletme tanımına uyan diğer kuruluşlarda da Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliği gerçekleştirilebilir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükleri, yasal statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir.

#### **Uygun katılımcılar:**

- İEÜ’de tam /yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş olan idari/akademik personel.
- Kadro şartı aranmaz, sözleşmeli idari/akademik personel de faydalanabilir. Ancak, öncelik **kadrolu idari** personele verilecektir.

#### **Başvuru Koşulları**

- **En az 1 yıldır** İEÜ’de çalışıyor olmak
- **En az ön-lisans** derecesine sahip olmak (Daha üst düzey akademik derece tercih sebebidir.)
- İEÜ’nün Erasmus+ kapsamında Eğitim Alma Hareketliliği anlaşması olan üniversiteler tarafından ya da İEÜ’de çalıştığı idari birimle/uzmanlık alanıyla bağlantılı bir şirket tarafından davet edilmiş olmak

#### **Başvuruda teslim edilmesi gereken belgeler**

- Personelimizin, Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında partner üniversite ya da işletme/şirket tarafından kabul edildiğini gösteren **imzalı** davet mektubu (Personelimizin kabul edildiğini gösteren e-postalar kabul edilmeyecektir. İmzalı ve taranmış davet mektupları kabul edilir; ıslak imzalı davet mektubu sunmak zorunlu değildir.)

- Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliği Başvuru Formu ( <http://oia.ieu.edu.tr/tr/formlar> adresinden temin edilebilir)
- Başvurular doğrudan Uluslararası İlişkiler Ofisi'ne yapılacaktır.

### Değerlendirme

Tüm başvurular alındıktan sonra, Rektörlük tarafından görevlendirilen "Erasmus+ Değerlendirme Komisyonu" tarafından aşağıdaki kriterlere göre değerlendirme yapılacaktır.

### ERASMUS+ EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde görev yapan ve eksiksiz evrakla başvuru yapan tüm idari personel	+50
<b>Son 3 yıl içinde</b> Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliğinden 1 defa yararlanan idari personel	-5
<b>Son 3 yıl içerisinde</b> Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliğinden 2 defa yararlanan idari personel	-10
<b>Son 3 yıl içerisinde</b> Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliğinden 3 defa ve daha fazla yararlanan idari personel	-20
Daha önce Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliğinden <u>yararlanmayan</u> idari personel	+10
Daha önce <u>hareketlilik gerçekleştirilmeyen bölümde</u> görev yapan idari personel	+10

Yukarıda belirlenen puanlara ilave olarak, YDYO tarafından Erasmus+ personel eğitim alma hareketliliği için yapılacak olan İngilizce yeterlilik sınavının (İYS) %50'si bu puanlara eklenecek ve başvuracak olan personel için Erasmus puanı oluşturulacaktır.

Başvurunun değerlendirilebilmesi için İYS'den **en az 50 puan alınması** gerekmektedir. 50 puan altında not alan adayların başvuruları değerlendirilmeye **alınmayacaktır**. Seçimler Erasmus puanına göre yapılacak olup puanların eşit olması durumunda, İEÜ'de daha uzun süre görev yapan idari personele öncelik verilecektir.

İngilizce yeterlilik sınavı tarihi, başvuruların tamamlanmasının ardından ayrıca duyurulacaktır.

Engelli personel önceliklidir.

Gazi personel ile şehit ve gazi yakını personel önceliklidir.

### Hareketlilikten Yararlanacak Personele Verilecek GÜNLÜK Hibe Miktarı (Avro Olarak)

2018 proje döneminde Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliğinden faydalanacak yararlanıcılara ödenecek hibe miktarı, Avrupa Komisyonu ve Türkiye Ulusal Ajansı tarafından ilan edilen aşağıdaki ülke gruplarına göre belirlenecektir.

Ülke Grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük hibe miktarları (Avro)
1. Grup Program Ülkeleri	Birleşik Krallık, Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	153
2. Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan	136
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Makedonya, Polonya, Romanya, Slovakya, Slovenya, Türkiye *	119

### **Hareketlilikten Yararlanacak Personele Verilecek SEYAHAT Hibesi Miktarı (Avro Olarak)**

Katılımcıların yerleşik oldukları yerden faaliyet yerine gitmek ve dönmek için yaptıkları seyahat maliyetine katkı olarak, yararlanıcılara seyahat hibesi ödenmekte olup bu tutar seyahat mesafesine bağlı olarak değişiklik göstermektedir. Seyahat mesafesi Avrupa Komisyonu tarafından sağlanan "Mesafe Hesaplayıcısı" kullanılarak hesaplanmalıdır.

Mesafe hesaplayıcısına [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm) adresinden ulaşılabilmektedir.

Hesaplanan mesafelere göre ödenecek hibe miktarları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

<b>Seyahat Edilecek Mesafe</b>	<b>Verilecek Seyahat Hibesi</b>
10-99 KM arası	20 Avro
100-499 KM arası	180 Avro
500-1999 KM arası	275 Avro
2000-2999 KM arası	360 Avro
3000-3999 KM arası	530 Avro
4000-7999 KM arası	820 Avro
8000 KM ve üzeri mesafeleri için	1500 Avro

#### **Örnek:**

Avusturya'da bulunan Fachhochschule BFI Wien'da ders verme hareketliliğine katılacak olan bir akademisyenimizin alacağı seyahat hibesini hesaplamak için, "Mesafe Hesaplayıcı" sayfasına girip, gidilecek yer seçilmelidir. Gidilecek yer bilgisi girildikten sonra, ekrana gelen İzmir-Viyana arası mesafe 1391.92 km. olarak görülmektedir. Bu mesafe, yukarıda belirtilen tabloda, 500-1999 km arasında yer aldığı için, akademisyenimize ödenecek seyahat hibesi 275 €'dur.

**Seyahat hibesi ödenirken, uçak bileti için ödenen miktar dikkate alınmayacaktır.**

#### **Açıklamalar:**

Eğitim Alma hareketliliğinden faydalanan personele verilen günlük hibe; kalacak yer, yeme içme masrafları, iletişim giderleri, yerel seyahat giderleri, sigorta masrafları gibi giderleri kapsar. Bu giderler için ayrıca ödeme yapılmaz.

Eğitim alma hareketliliği faaliyetinde, eğitim süresinin en az 2 gün olması gerekmektedir. Hareketlilik süresinin 2 gün altına düşmesi durumunda Erasmus hibesi verilemez.

Erasmus hibesinin %70'i ile seyahat hibesinin tamamı gitmeden önce, hibenin geriye kalan %30'u ise döndükten ve işlemler tamamlandıktan sonra ödenir.

Hareketlilik sonunda dönüş belgelerini ofise teslim etmeyen personelden, gitmeden önce ödenen hibe geri talep edilir.

Erasmus'a olan talebin katlanarak artması, Ulusal Ajans tarafından dağıtılan hibenin miktarında kesintilere yol açabilmekte ve kurumların her yıl talep ettikleri miktarda hibe alamama olasılıkları

doğmaktadır. Hibe kısıtlı olduğundan, programdan mümkün olduğunca çok personelin yararlanabilmesi için, başvuruları takiben Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin hesaplamalarının ardından, seçim komisyonu iş günleri sayısında azaltma yapabilir.

Hibe kısıtlamaları nedeniyle başvuru sonunda hibe alamayan personelimiz, hibesiz olarak Erasmus+ eğitim alma hareketliliğinden yararlanabilir.

Türkiye'de geçici bir süreliğine ikamet eden katılımcı ülkelerden birinin vatandaşı olan bir personelin hareketlilik faaliyeti ile vatandaşı olduğu ülkeye gitmesi mümkündür, ancak değerlendirme sürecinde bu personele düşük öncelik verilir.

Başvuru sonucundaki aday statüsü ile kesinleşmiş seçim sonuçları arasında oluşabilecek farklılıktan Üniversitemiz ve Ulusal Ajans sorumlu değildir.

UİO, personel eğitimi hareketliliğine başvurmak isteyen adaylar için pozisyon bulunması yönünde çalışma yapmaz, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından tahsis edilen hibelerin, hareketlilik için bir fırsatı olan personele dağıtılmasında aracı olur.

### **Seçim Sonuçlarına İtiraz**

Başvuru ve seçim sonuçlarına itirazda bulunmak isteyen personelimizin, seçim sonuçlarının ilanını takiben 3 iş günü içerisinde bir dilekçe ile Uluslararası İlişkiler Ofisi'ne başvurmaları gerekmektedir.

**İletişim**  
**Uluslararası İlişkiler Ofisi**  
[uia@ieu.edu.tr](mailto:uia@ieu.edu.tr)

**0232 488 81 87**