

İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
ORYANTASYON KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

Amaç

Bu usul ve esasların amacı, İzmir Ekonomi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonunun görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemek, düzenli ve etkin çalışmasını sağlamaktır.

Kapsam

Bu usul ve esaslar; İzmir Ekonomi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü bünyesindeki Oryantasyon Komisyonunun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarını kapsar.

Tanımlar

Bu usul ve esaslarda geçen;

Fakülte: İzmir Ekonomi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,

Bölüm: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünü,

Bölüm Başkanı: Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan Hemşirelik Bölümü Başkanı,

Başkan: Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu Başkanı,

Komisyon: Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonunu,

Sekreter: Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu Sekreterini,

Üyeler: Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu üyelerini ifade eder.

Komisyonun Oluşumu

Komisyon, başkan ve üyelerden oluşur.

Komisyonun Oluşturulması

Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- a) Komisyon, Bölüm Başkanı önerisi ve Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.
- b) Komisyon üyeleri bölümün web sayfasında ilan edilir.
- c) Komisyonun faaliyet süresi üç yıl olarak belirlenir.
- d) Faaliyet süresi biten komisyon üyeleri, Bölüm Kurulu kararıyla, komisyon üyelikleri yenilendikten sonra üç yıllık süre için faaliyetine devam edebilir.

Komisyunun Çalışma Esasları

Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu üyeleri aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde görevlendirilir:

- a) Bölüm başkanlığı tarafından komisyonda görev almak isteyen öğretim üye ve elemanlarının tercihleri belirlenir.
- b) Bölüm başkanlığı tercihleri göz önünde bulundurarak komisyonda en az iki öğretim elemanı ve bir hemşirelik bölümü öğrencisini görevlendirir.
- c) Bölüm başkanlığı tarafından önerilen komisyon üyeleri, dekan tarafından görevlendirilir.
- d) Komisyon ilk toplantısında çalışma usul ve esaslarını belirler ve üyelerin görev dağılımını yapar.
- e) Komisyon her yıl Eylül ayında, o eğitim öğretim yılının çalışmalarının planlanması, uygulanması, Haziran ayında komisyon çalışmaları ile ilgili faaliyet raporunun hazırlanması amacıyla her eğitim öğretim yılında en az iki defa toplanır.

Komisyon Başkanının Görevleri

Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyon Başkanının görevleri;

- a) Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetmek,
- b) Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemlerini sağlamak,
- c) Komisyon toplantı çağrılarını yapmak,
- d) Komisyonla ilgili her türlü temsil, görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konuları Bölüm Başkanlığına bildirmektir.

Komisyonun Görevleri

Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonunun temel amaçları;

- a) Hemşirelik bölümü birinci sınıf öğrencilerinin üniversiteye, fakülteye ve bölüme uyumuna yardımcı olmak,
- b) Hemşirelik bölümünde göreve yeni başlayan öğretim elemanlarının üniversiteye, fakülteye ve bölüme uyumuna yardımcı olmak,
- c) Hemşirelik bölümünde yarı zamanlı ders veren öğretim elemanlarının üniversiteye, fakülteye ve bölüme uyumuna yardımcı olmak,

- d) Hemşirelik bölümü öğrencilerine uygulama alanlarında destek olan klinik çalışanlarının uyumuna yardımcı olmaktır.
- e) İdari kadrolara atanan öğretim elemanlarının oryantasyonunun yapılması

Komisyonun Faaliyetleri

Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonunun faaliyetleri aşağıda sıralanmıştır;

- a) Her eğitim öğretim dönemi güz yarıyılında başında bölüme yeni başlayan öğrencilere düzenlenecek oryantasyon programının,
- b) Hemşirelik bölümüne yeni başlayan öğretim elemanlarına yönelik oryantasyon programının,
- c) Hemşirelik bölümünde yarı zamanlı ders veren öğretim elemanlarına yönelik oryantasyon programının,
- d) Uygulama alanlarında destek olan klinik çalışanlarına yönelik oryantasyon programının koordinasyonunu sağlar.

Hemşirelik Bölümü Birinci Sınıf Öğrencilerinin Oryantasyonu

- a) Bölüm genel tanıtımı (yönetim, akademik ve idari personelin tanıtılması),
- b) Program amaçları ve program çıktılarının tanıtılması,
- c) İzmir Ekonomi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin tanıtılması,
- d) Akademik takvim hakkında bilgilendirme,
- e) Öğrencilerin akademik danışmanlık, öğrenci mentörlüğü, psikolojik danışmanlık hizmetleri konusunda bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi,
- f) Burs olanakları hakkında bilgilendirme,
- g) Erasmus programının tanıtılması,
- h) Fakültenin fiziki yapısının tanıtılması,
- i) Sağlık, ulaşım, konaklama ve kütüphane hakkında bilgilendirme,
- j) Sosyal faaliyetler ve öğrenci kulüplerinin tanıtılması,
- k) Proliz, Blackboard ve Panopto sistemleri hakkında bilgilendirme,
- l) Portfolyo dosyası ve değerlendirilmesi hakkında bilgilendirme konularını kapsamaktadır.

Göreve Yeni Başlayan Öğretim Elemanlarının Oryantasyonu

- a) Üniversite, Fakülte ve Bölümün genel tanıtımı (yönetim, akademik ve idari personelin tanıtılması),
- b) Hemşirelik Bölümü program amaç ve çıktıları,
- c) Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Hemşirelik Bölümünün misyon, vizyon, amaç ve hedefleri,
- d) Üniversitenin fiziksel mekan, sosyal olanakları, laboratuvarlar, derslikleri, uygulama alanları,
- e) Akademik gelişim için yararlanılabilecek bilişim hizmetleri,
- f) Üniversitenin araştırma olanakları,
- g) Fakültenin ve Bölümün web sitesi kullanımı,
- h) Lisans programı konuları, teorik ve uygulamalı dersleri kapsamaktadır.

Yarı Zamanlı Ders Veren Öğretim Elemanlarının Oryantasyonu

- a) Üniversite, Fakülte ve Bölümün genel tanıtımı (yönetim, akademik ve idari personelin tanıtılması),
- b) Hemşirelik Bölümü program amaç ve çıktıları,
- c) Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Hemşirelik Bölümünün misyon, vizyon, amaç ve hedefleri,
- d) Üniversitenin fiziksel mekân ve sosyal olanakları, laboratuvarlar, derslikler, uygulama alanları,
- e) Lisans programı konuları, teorik ve uygulamalı dersleri kapsamaktadır.

Klinik Uygulama Oryantasyonu

- a) İzmir Ekonomi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve SBF Hemşirelik Bölümü Klinik/Alan Uygulama Yönergesi tanıtımı,
- b) Değerlendirme ölçütleri ile ilgili bilgilendirme,
- c) Akademik Takvim hakkında bilgilendirme,
- d) Klinik uygulama yerleri, klinik uygulamalı derslere ait formlar, uygulama ilkeleri, rotasyon planları hakkında bilgilendirme sağlanmasını kapsamaktadır.

Çalışma İlkelerinde Değişiklik

Bu çalışma esasları üzerindeki değişiklik önerileri Hemşirelik Bölümü Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından Bölüm Başkanlığına sunulur.

Yürürlük

Bu çalışma esasları, Bölüm Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Bu çalışma esasları hükümlerini Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Başkanı yürütür.