

**İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ DERS ÖNERİ
FORMU**

1. GENEL BİLGİLER

Dersin Adı	
-------------------	--

Kodu	Güz	Bahar	Teori (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Yerel Kredi	AKTS

Ön-Koşul(lar)						
Dersin Dili	<input type="checkbox"/> İngilizce	<input type="checkbox"/> Türkçe	<input type="checkbox"/> İkinci Yabancı Dil			
Dersin Türü	<input type="checkbox"/> Zorunlu	<input type="checkbox"/> Seçmeli				
Dersin Düzeyi	<input type="checkbox"/> Ön Lisans	<input type="checkbox"/> Lisans	<input type="checkbox"/> Yüksek Lisans	<input type="checkbox"/> Doktora		
Dersin veriliş şekli	<input type="checkbox"/> Yüz yüze	<input type="checkbox"/> Çevrim içi	<input type="checkbox"/> Karma			

Dersin Öğretim Yöntem ve Teknikleri	<p style="text-align: center;">ÖRNEK</p> <ul style="list-style-type: none">• Anlatım / Sunum• Tartışma• Grup Çalışması• Problem çözme• Olgu / vaka çalışması• Soru cevap• Kritik verme• Jüri• Canlandırma• Simülasyon• Gezi / inceleme• Deney / Laboratuvar / Atölye uygulama• Diğer
Dersin Koordinatörü	
Öğretim Eleman(lar)ı	
Yardımcı(lar)ı	

Dersin Amacı	Dersin, neden bu program içerisinde yer aldığını açıklayacak bir iki cümle yazılmalıdır.
---------------------	--

Öğrenme Çıktıları	<p>Dersin sonunda öğrencinin ne yapabileceği ile ilgili beklentiler yazılmalıdır.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimum 5 maksimum 8 öğrenim çıktısı listelenmelidir. - Her bir kazanım için tek bir fiil kullanılmalıdır. Bir fiilin en fazla 2 çıktıda kullanılması önerilir. - Bilmek, anlamak, öğrenmek, aşına olmak, maruz kalmak, haberdar olmak gibi belirsiz/ölçülemeyen fiiller kullanılmamalıdır. - Öğrenim çıktıları gözlemlenebilir, ölçülebilir ve değerlendirilebilir fiiller içermelidir. "açıklayabilecektir, tanımlayabilecektir, karşılaştırabilecektir, tartışabilecektir, sınıflandırabilecektir" gibi fiiller kullanılmalıdır. <p>ÖRNEK Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler; 1)karşılaştırabilecektir. 2).....</p>
Ders Tanımı	Dersin genel içeriğini kısaca belirtecek şekilde ders tanımı yazılmalıdır.

Dersin Kategorisi	<input type="checkbox"/>	Temel Ders
	<input type="checkbox"/>	Uzmanlık/Alan Dersi
	<input type="checkbox"/>	Destek Dersi
	<input type="checkbox"/>	İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi
	<input type="checkbox"/>	Aktarılabılır Beceri Dersi

2. HAFTALIK KONULAR VE İLGİLİ ÖN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

- Eğitim programı finaller de dahil olacak şekilde düşünüldüğü için 16 hafta olarak belirlenmiştir.
- 15. Hafta "Dersin gözden geçirilmesi" olarak değerlendirilebilir.

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
Örnek		<ul style="list-style-type: none"> • Bu hafta öğrencilerin derse gelmeden okumaları gereken materyal yazılmalı. • Ders notları, powerpoint sunumlar yazılmamalı
Örnek		Erik J. Zürcher, "The Second Constitutional Period, 1908-18", chap. 8 in Turkey: A Modern History, 3rd edn (London and New York: I. B. Tauris, 2005), 93-132.
1		
2		
3		
4		
5		

6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15	Dönemin gözden geçirilmesi	
16	Final Sınavı	

Ders Kitabı	Ders kitabının künyesi ISBN numarasını içerecek şekilde yer almalıdır.
Önerilen Okumalar/Materyaller	Ders kitabı dışındaki yardımcı kaynaklar ISBN numaraları da dahil olmak üzere burada belirtilmelidir. Yardımcı kaynaklara online erişim bulunuyorsa, Websitesi linkleri eklenmelidir.

3. DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

- “Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği”, “Sunum/Jüri Önünde Sunum”, “Sözlü Sınav” veya “Ara Sınav” aktiviteleri dışındaki tüm yarıyıl aktivitelerin “Sayı” kolonuna yalnızca 1(bir) yazılmalıdır.
- “Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği”, “Sunum/Jüri Önünde Sunum”, “Sözlü Sınav” veya “Ara Sınav” aktiviteleri dışındaki bir aktivitenin birden fazla olması durumunda, bu sayılar AKTS/İş Yüğü Tablosunda Sayı Kolonunda gösterilmelidir. Örneğin; iki ödev verilecek ise AKTS / İş Yüğü Tablosunda “Sayı Kolonu”na 2 yazılmalıdır.

Yarıyıl Aktiviteleri	Sayı	Katkı Payı %
Katılım		
Laboratuvar / Uygulama		
Arazi Çalışması		
Küçük Sınav/ Stüdyo Kritiği		
Ödev		
Sunum/Jüri Önünde Sunum		
Portfolyo		
Proje		
Seminer/Çalıştay		
Sözlü Sınav		
Ara Sınav		
Final Sınavı		

Toplam		
Yarıyıl İçi Aktivitelerinin Başarı Notuna Katkısı		
Yarıyıl Sonu Aktivitelerinin Başarı Notuna Katkısı		
Toplam		

4.AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

- AKTS / İş Yükü tablosunda yer alan aktiviteler ile "Değerlendirme Ölçütleri" tablosunda yer alan yarıyıl aktiviteleri tutarlı olmalıdır.

Yarıyıl Aktiviteleri	Sayı	Süre (Saat)	İş Yükü
Teorik Ders Saati (Sınav haftası dahildir: 16 x teorik ders saati)	16		
Laboratuvar /Uygulama Ders Saati (Sınav haftası dahildir: 16 x uygulama/lab ders saati)	16		
Sınıf Dışı Ders Çalışması (En fazla 14 hafta olabilir.)			
Arazi Çalışması			
Küçük Sınav/Stüdyo Kritiği			
Ödev			
Sunum/Jüri Önünde Sunum			
Portfolyo			
Proje			
Seminer/Çalıştay			
Sözlü Sınav			
Ara Sınav			
Final Sınavı			
Toplam			

5.DERSİN ÖĞRENME ÇIKTILARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ

- Dersin bütün program çıktılarına katkı yapması gerekli değildir.
- Dersin bir program çıktısına katkısı yok ise katkı düzeyi boş bırakılmalıdır.
- 1=En düşük, 5=En yüksek

#	Program Yeterlilikleri/Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1						
2						

3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					