



İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ
İŞLETME FAKÜLTESİ
SİYASET BİLİMİ ve ULUSLARARASI İLİŞKİLER BÖLÜMÜ
STAJYER DEĞERLENDİRME FORMU
 (Staj yapılacak kurum tarafından staj sonrasında doldurulacaktır.)

İZMİR UNIVERSITY OF ECONOMICS
BUSINESS FACULTY
DEPARTMENT OF POLITICAL SCIENCE and
INTERNATIONAL RELATIONS
INTERN EVALUATION FORM
 (This will be filled in after the internship by the institution in which the
 internship will be performed.)

I-ÖĞRENCİ BİLGİLERİ / STUDENT INFORMATION

Adı / Name :	Soyadı / Surname :
Öğrenci No / Student ID No. :	
Fakülte / Faculty:	Bölüm / Department :
Yazışma Adresi / Contact Address :	
Staj Süresi / Duration of Internship :	
Staj Türü (imalat, hizmet, ofis, inşaat, atölye, şantiye vb.) / Type of the Internship (production, service, office, construction, workshop, construction site, etc.)	
Tel : (Ev / Home)	GSM :
e-mail :	

II-STAJ YAPILAN KURUMUN/ THE INSTITUTION'S

Adı / Name :	
Adresi / Address :	
Tel/Phone :	
Fax :	E-mail :
Yetkili Staj Sorumlusunun Adı / Name of the Staff Responsible for Internship :	
İnsan Kaynakları Müdürü'nün Adı/ Name of Human Resources Manager :	
Staj Başlama Tarihi/ Beginning Date :	
Staj Bitiş Tarihi/ Completion Date :	

III-DEĞERLENDİRME/EVALUATION

A-Kişisel Değerlendirme/ Personal Evaluation

		İyi Good	Yeterli Satisfactory	Zayıf Poor	Gözlenmedi Not observed
Kendine güven	Self confidence				
İnisiyatif	Initiative				
İşine gösterdiği özen	Interest, work attitude				
Üstü ile iletişimi	Communication with superiors				
İşe devamda titizliği	Attendance at work				
Sorumluluk alma	Taking responsibility				
Çalışma hızı ve zamanını değerlendirme	Work efficiency and time management				
İşi algılama ve öneri getirebilme	Perception of work and ability to suggest				
Stajın ilk gününden son gününe kadar gösterdiği profesyonel gelişim	Professional development displayed from the first day to the last day of the internship				
Takım çalışmasına ve iş bölümüne yatkınlık	Inclined to team work and division of labor				
Genel Değerlendirme	Overall Evaluation				

B- Mesleki Beceri ve Yetkinlik / Professional Skills and Competence

		Katkı Düzeyi / Contribution Level					
		Çok zayıf	Zayıf	Yeterli	İyi	Çok İyi	Uygulanabilir Değil
		Very poor	Poor	Satisfactory	Good	Very Good	N/A
1	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler alanlarında edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır. To be able to use the theoretical and practical knowledge acquired in the areas of Political Science and International Relations.						
2	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler alanlarına katkı sağlayan diğer disiplinlere ilişkin temel bilgilere sahiptir ve bu disiplinlerden yararlanır. To be able to have the basic knowledge of, and make use of other disciplines which contribute to the areas of Political Science and International Relations.						
3	Klasik ve güncel kuramlar arasındaki farklılıkları ayırt eder ve ilişkileri değerlendirir. To be able to distinguish the differences between classical and contemporary theories and to assess their relationship.						
4	Bölgesel ve küresel sorunları tanımlar ve araştırmalara dayalı çözüm önerileri geliştirir. To be able to recognize regional and global issues, and develop solutions based on research.						
5	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler alanlarında edindiği bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir. To be able to assess the acquired knowledge and skills in the areas of Political Science and International Relations critically.						
6	Alan ile ilgili konularda diğer kişi ve kurumlara düşüncelerini ve sorunlara ilişkin önerilerini yazılı ve sözlü aktarır. To be able to transfer ideas and proposals on issues in the areas of Political Science and International Relations to other people and institutions verbally and in writing.						
7	Ulusal ve uluslararası siyasetin aktörleri ve kurumları arasındaki ilişkilerde görülen tarihi süreklilik ve değişiklikleri tespit eder. To be able to identify the historical continuity and changes observed in the relations between the actors and institutions of national and international politics.						
8	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler alanlarıyla ilgili kavram, kuram ve gelişmeleri bilimsel yöntemlerle inceler. To be able to examine concepts, theories, and developments with scientific methods in the areas of Political Science and International Relations.						
9	Bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk alır. To be able to take responsibility as an individual and as a team member.						
10	Alanıyla ilgili çalışmalarda bilimsel ve etik değerlere uygun hareket eder. To be able to act in accordance with the scientific and ethical values in studies related to Political Science and International Relations						
11	Bir yabancı dili kullanarak siyaset bilimi ve uluslararası ilişkilerle ilgili bilgi toplar ve meslektaşları ile iletişim kurar. To be able to collect data in the areas of Political Science and International Relations and communicate with colleagues in a foreign language						
12	İkinci yabancı dili orta düzeyde kullanır. To be able to speak a second foreign language at a medium level of fluency efficiently.						
13	İnsanlık tarihi boyunca oluşan bilgi birikimini uzmanlık alanıyla ilişkilendirir. To be able to relate the knowledge accumulated throughout human history to their field of experience.						

C-Stajyerin, staj süresince toplam staj süresinin %10'undan fazla devamsızlığı var mıdır? /
Has there been absence of the intern more than 10% of the internship period?

Evet/Yes (gün-toplam/days-total)

Hayır/ No

D- Lütfen eleştirilerinizi ve stajyer öğrencinin gelişimi ile ilgili tavsiyelerinizi belirtiniz./
Please state your comments and suggestions on the progress of the intern.

E- Bu stajyeri tekrar çalıştırmayı düşünür müsünüz? (Yanıtınız Hayır ise, lütfen nedenini açıklayınız.) *Would you consider employing this intern again? (If your answer is No, please explain.)*

Evet/Yes

Hayır/No

F- Gelecek yıl üniversitemizden stajyer çalıştırmak ister misiniz? (Yanıtınız Hayır ise, lütfen nedenini açıklayınız.) / *Would you consider employing intern from our university next year? (If your answer is No, please explain.)*

Evet/Yes

Hayır/No

STAJ YETKİLİSİNİN ONAYI / APPROVAL OF THE
AUTHORIZED PERSON FOR INTERNSHIP

Adı Soyadı / Name and Surname :

Görevi / Duty :

Tarih/Date...../...../.....

İmza/Signature