

# MÜHENDİSLİK VE BİLGİSAYAR BİLİMLERİ STAJ BİLGİLERİ

## Zorunlu Stajlarda Kullanılacak Formlar ve Dikkat Edilmesi Gereken Tarihler

|                               | TESLİM TARİHİ  | İMZA/KAŞE                                   | TESLİM EDİLECEK BİRİM  |
|-------------------------------|--|---|--|
| ZORUNLU STAJ BAŞVURU FORMU    |  | Öğrenci                                     | Online<br><a href="http://kariyer.ieu.edu.tr/mail/">http://kariyer.ieu.edu.tr/mail/</a>                  |
| STAJ KABUL FORMU              | Staj başlangıç tarihinden en geç iki hafta önce olmak kaydıyla Haziran ayının sonuna kadar | Bölüm staj sorumlusu ve Staj Yapılan Kurum  | Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Öğrenci Faaliyetleri Müdürlüğü (2 kopya)<br><br>Bölüm staj sorumlusu (asıl) |
| STAJYER DEĞERLENDİRME FORMU   | Staj Raporu ile birlikte   | Staj Yapılan Kurum'daki Mühendis/Staj Amiri | Bölüm staj sorumlusu   |
| STAJ YERİ DEĞERLENDİRME FORMU | Staj Raporu ile birlikte   | Öğrenci                                     | Bölüm staj sorumlusu   |
| STAJ RAPORU                   | Stajın yapıldığı yıl 15 Ekim tarihine kadar  | Staj Yapılan Kurum'daki Mühendis/Staj Amiri | Bölüm staj sorumlusu   |

### Raporunun Teslimi

Staj raporları, staj bitimini izleyen **15 Ekim tarihine kadar** ilgili bölüm staj sorumlusu'na elden imza karşılığında teslim edilir.

## STAJ KABUL FORMU

1. Kuruma imza attırmayı ve kaşe vurdurmayı unutmayın.
2. Kurum onaylı STAJ KABUL FORMU'nun 2 fotokopisini imzasız olarak çektirin .
3. Orijinal form ve 2 fotokopisini (toplam 3 adet form) bölümünüz staj komisyonu üyelerinden birine imzalatın.
4. Formun orijinalini bölüm staj sorumlusuna teslim edin.
5. Formun diğer iki kopyasını Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Öğrenci Faaliyetleri Müdürlüğü'ne (Fulya Alagöz) teslim edin.

## STAJ RAPORUNUN TESLİMİ

İngilizce yazılmış staj raporları, staj bitimini izleyen **15 Ekim tarihine kadar** ilgili bölümün staj sorumlusuna elden teslim edilir. Posta ile gönderilen raporlar kabul edilmez.

## STAJYER DEĞERLENDİRME FORMU

1. Form size kurumda mentörlük yapan mühendis tarafından imzalanmalıdır.
2. Stajyer değerlendirme formunun bulunduğu zarf kapalı, üzeri imzalı ve kaşeli olmalıdır.

## STAJ YERİ DEĞERLENDİRME FORMU

Bu formda vereceğiniz bilgiler bizim için önemlidir. Lütfen detaylı bir şekilde bu formu doldurmaya vakit ayırın.

## STAJ RAPORUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ

Komisyon, gerek duyması halinde stajıyla ilgili olarak öğrencinin kendisi ile mülakat yapabilir, uygulama yaptırabilir ve/veya raporun yeniden yazılmasını talep edilebilir.

1. A4 boyutundaki beyaz kâğıda bilgisayar ortamında yazılmalıdır.
2. MS-Word standart kelime şablonu Times New Roman yazı karakteri kullanılmalıdır
3. 12 punto ve 1½ satır aralığı kullanılacaktır.
4. Kapak sayfası hariç tüm sayfalar numaralandırılmalıdır.
5. Raporun her sayfası kurum yetkililerince imzalanıp kaşelenmelidir. Bu kurum yetkilisi size mentörlük yapan Mühendis olmalıdır.
6. Staj kılavuzununun EK-4/A'da örneği verilen "İzmir Ekonomi Üniversitesi Staj Raporu Kapak Sayfası" kullanılmalıdır.

7. Kılavuzun V. bölümde yer alan “Yanıtlanacak Sorular” başlığı altındaki soruların tümü cevaplanmalıdır.
8. Staj Raporunda kullanılan dile önem verilmeli, başlıklar, bölümler, alt bölümler, paragraf girintileri standart ve bütünlük içinde olmalı, yazım kuralları ve noktalama işaretlerine uyulmalıdır.
9. Şekillere numara ve başlık verilmelidir.
10. “Spell checker” kullanın.
11. Organizasyon Şemasını dikkatlice çizin.
12. Başka kaynaklardan birebir alıntı yapıyorsanız, bunu mutlaka belirtin ve referans verin.
13. Staj raporunun her sayfasını ayrı ayrı naylon poşete koymayın.
14. Staj yeri değerlendirme formunu staj raporundan ayrı tutun.
15. Staj raporunda belirttiğiniz e-mail’i ve okul mail adresinizi düzenli olarak kontrol edin.

Soru 5 uzun ve detaylı anlatılmalıdır. Bu soruda anlatılanlar kurumun izin verdiği ölçüde, görseller, tablolar, yazdığınız kaynak kodlar ile desteklenmelidir. NE YAPTIĞINIZI AÇIK ve NET BİR ŞEKİLDE ANLATIN.

**SORU 5- Staj sırasında gerçekleştirdiğiniz görevleri listeleyiniz ve bu görevlerle ilgili olarak yaptıklarınızı açıklayınız. Varsa görsel dokümanları Staj Raporuna ekleyiniz.**

# BÖLÜMLERE ÖZGÜ STAJ SÜRELERİ VE KOŞULLARI

## İnşaat Mühendisliği

Staj Sorumlusu: Yrd. Doç. Dr. Carmen Amaddeo

|  |  |
|--|--|
| 2. Sınıf ve 3.sınıf sonunda<br>Yaz aylarında | <b>Süresi:</b> Kesintisiz 4 hafta                                  |
|  | Stajları Şantiye Stajı ve Büro Stajı olarak gerçekleştirilmelidir. |

## İnşaat Mühendisliği Staj Raporu

- Öğrenci, staj yerinde öğrendiği bilgileri günlük olarak raporlamalıdır. Rapor (Staj defteri) hazırlanırken 3. Tekil şahıs hitabıyla (yapıldı, gidildi, görüldü v.s.) yazılmalıdır. Günlük her çalışma fotoğraflarla belgelenmelidir.
- Gerekli görülmesi halinde (özel çalışmalarda mesela tünel kalıp uygulaması) teorik bilgiye de yer verilmelidir.
- Staj defteri teslim edilmeden önce en dış kapağa adı soyadı, öğrenci numarası, staj türü ve staj yeri mutlaka yazılmalıdır.

# Bilgisayar Mühendisliği

## Staj Sorumlusu: Doç. Dr. Süleyman Kondakçı

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| 3.sınıf sonunda<br>Yaz aylarında | <b>Süresi: Süresi:</b> Kesintisiz 4 hafta (20 iş günü)  |
|                                  | <p>Kurumların Bilgi İşlem, Yazılım Geliştirme, Bilgi Teknolojileri, ve Bilgisayar Uygulamaları, Ağ ve İşletim Sistemleri, Yazılım veya Donanım Geliştirme gibi birim veya işlerinde yapılmalıdır.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Staj yapılacak yerde en az 5 kişi çalışmalıdır.(1-2 kişilik firmalar staj yeri olarak belirlenemez.)</li><li>2. Bunlardan 1 tanesinin mühendis olması yeterlidir ve tercihen bunun ilgili bölümden olması gerekmektedir.</li><li>3. Eğer emin değilseniz, bir kurum ile görüşmeye gitmeden önce de bölümünüzün Staj Komisyonu'na danışabilirsiniz.</li><li>4. Kişiye özgün hoca yanında asistanlık gibi stajlar kabul edilmemektedir.</li><li>5. Donanım geliştirme ve bakım işlerine ait şemalar yoksa fotoğraf/video staj raporuna eklenmelidir.</li><li>6. Yazılım geliştirme işlerine ait kodlar (kurum tarafından izin verildiği ölçüde) ve muhakkak ekran görüntüleri (screenshot) staj raporuna eklenmelidir.</li></ol> |

### Bilgisayar Mühendisliği Staj Raporu

1. Staj Kılavuzu'nun (<http://kariyer.ieu.edu.tr/tr/staj-kilavuzu>) V. bölümünde verilen sorular cevaplanmalıdır.
2. Staj Kılavuzu'nun IV. bölümünde belirtilen içerikte ve yazım kurallarına uygun olarak İngilizce hazırlanmalıdır.
3. Kurumun talebi halinde Türkçe özeti kuruma teslim edilir.

# Yazılım Mühendisliği

## Staj Sorumlusu: Yrd. Doç. Dr. Ufuk Çelikkan

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 3.sınıf sonunda<br>Yaz aylarında | <b>Süresi:</b> Kesintisiz 4 hafta (20 iş günü)   |
|                                  | Kurumların Bilgi işlem, Yazılım Geliştirme, Bilgisayar Uygulamaları vb. birimlerinde yapılmalıdır. Şirket yazılım üretmelidir.<br><ol style="list-style-type: none"><li>1) Staj yapılacak yerde en az 5 kişi çalışmalıdır.(1-2 kişilik firmalar staj yeri olarak belirlenemez.)</li><li>2) Bunlardan 1 tanesinin mühendis olması yeterlidir ve tercihen bunun ilgili bölümden olması gerekmektedir.</li><li>3) Eğer emin değilseniz, bir kurum ile görüşmeye gitmeden önce de bölümünüzün Staj Komisyonu'na danışabilirsiniz.</li><li>4) Kişiyeye özgün hoca yanında asistanlık gibi stajlar kabul edilmemektedir.</li></ol> |

### Yazılım Mühendisliği Staj Raporu

- 1) Staj Kılavuzu'nun (<http://kariyer.ieu.edu.tr/tr/staj-kilavuzu>) V. bölümünde verilen sorular cevaplanmalıdır.
- 2) Staj Kılavuzu'nun IV. bölümünde belirtilen içerikte ve yazım kurallarına uygun olarak İngilizce hazırlanmalıdır.
- 3) Kurumun talebi halinde Türkçe özeti kuruma teslim edilir.

# Endüstri Mühendisliği

## Staj Sorumlusu: Yrd. Doç. Dr. Selin Özpeynirci

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 3.sınıf sonunda<br>Yaz aylarında | <b>Süresi:</b> Kesintisiz 4 hafta (20 iş günü)   |
|                                  | Üretim veya servis sektöründe, komitenin uygun gördüğü bir kurumda yapılabilir. <ol style="list-style-type: none"><li>1. Staj yapılacak yerde en az 5 kişi çalışmalıdır.(1-2 kişilik firmalar staj yeri olarak belirlenemez.)</li><li>2. Bunlardan 1 tanesinin mühendis olması yeterlidir ve tercihen bunun ilgili bölümden olması gerekmektedir.</li><li>3. Eğer emin değilseniz, bir kurum ile görüşmeye gitmeden önce de bölümünüzün Staj Komisyonu'na danışabilirsiniz.</li><li>4. Kişiye özgün hoca yanında asistanlık gibi stajlar kabul edilmemektedir.</li></ol> |

### Endüstri Mühendisliği Staj Raporu

- 1) Staj Kılavuzu'nun (<http://kariyer.ieu.edu.tr/tr/staj-kilavuzu>) V. bölümünde verilen sorular cevaplanmalıdır.
- 2) Staj Kılavuzu'nun IV. bölümünde belirtilen içerikte ve yazım kurallarına uygun olarak İngilizce hazırlanmalıdır.
- 3) Kurumun talebi halinde Türkçe özeti kuruma teslim edilir.

# Elektrik-Elektronik Mühendisliği

## Staj Sorumlusu: Doç. Dr. Diaa Gadelmavla

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 3.sınıf sonunda<br>Yaz aylarında | <b>Süresi:</b> 4 hafta (20 iş günü)  |
|                                  | Elektrik-Elektronik mühendisliğinin ilgi alanlarına giren aktiviteleri icra eden, staj komitesinin uygun gördüğü işletmeler seçilmelidir.<br>1) Staj yapılacak yerde en az 5 kişi çalışmalıdır.(1-2 kişilik firmalar staj yeri olarak belirlenemez.)<br>2) Bunlardan 1 tanesinin mühendis olması yeterlidir ve tercihen bunun ilgili bölümden olması gerekmektedir.<br>3) Eğer emin değilseniz, bir kurum ile görüşmeye gitmeden önce de bölümünüzün Staj Komisyonu'na danışabilirsiniz. |

### Elektrik-Elektronik Mühendisliği Staj Raporu

- 1) Staj Kılavuzu'nun (<http://kariyer.ieu.edu.tr/tr/staj-kilavuzu>) V. bölümünde verilen sorular cevaplanmalıdır.
- 2) Staj Kılavuzu'nun IV. bölümünde belirtilen içerikte ve yazım kurallarına uygun olarak İngilizce hazırlanmalıdır.
- 3) Kurumun talebi halinde Türkçe özeti kuruma teslim edilir.



# Gıda Mühendisliği

Staj Sorumlusu: Yrd. Doç. Dr. Burçak Alp

3. sınıf sonunda  
Yaz aylarında

**Süresi:** Kesintisiz 4 hafta (20 iş günü)

Staj komitesi tarafından onaylanan işletmeler ve/veya araştırma laboratuvarlarında

## Gıda Mühendisliği Staj Raporu

1. Staj Kılavuzu'nun (<http://kariyer.ieu.edu.tr/tr/staj-kilavuzu>) V. bölümünde verilen sorular cevaplanmalıdır.
2. Staj Kılavuzu'nun IV. bölümünde belirtilen içerikte ve yazım kurallarına uygun olarak İngilizce hazırlanmalıdır.
3. Yapılan çalışmalar ayrıca gün bazında staj defterine rapor edilmelidir (Detaylı bilgiye Gıda Mühendisliği ana sayfasından ulaşılabilir). Staj defteri, staj yapılan kurum/kuruluş sorumlusuna (ilgili mühendis) onaylatılmalıdır.

# Makine ve Malzeme Mühendisliği

## Staj Sorumlusu: Yrd. Doç. Dr. Özge Sağlam

|  |   |
|--|---|
| 1. Staj:<br>3.sınıf sonunda<br>Yaz aylarında | <b>Süresi:</b> Kesintisiz 4 hafta (20 iş günü)  |
|  | Atölye imalatı yapılan ürün odaklı bir stajdır. Staj yapılacak atölyede aşağıda belirtilen imalat yöntemlerinden en az 1 tanesinin bulunması zorunludur. (a) Bilgisayar destekli tasarım ve imalat (CAD, CAM) ve sayısal kontrollü tezgahların (CNC) programlanması ve kullanılması (b)Plastik şekil verme (c)Kaynak (d)Döküm |

|  |  |
|--|--|
| 2. Staj:<br>4.sınıf sonunda<br>Yaz aylarında | <b>Süresi:</b> Kesintisiz 4 hafta (20 iş günü)   |
|  | Üretim veya servis sektöründe, komitenin uygun gördüğü bir kurumda yapılabilir. <ol style="list-style-type: none"><li>1. Staj yapılacak yerde en az 5 kişi çalışmalıdır.(1-2 kişilik firmalar staj yeri olarak belirlenemez.)</li><li>2. Bunlardan 1 tanesinin mühendis olması yeterlidir ve tercihen bunun ilgili bölümden olması gerekmektedir.</li><li>3. Eğer emin değilseniz, bir kurum ile görüşmeye gitmeden önce de bölümünüzün Staj Komisyonu'na danışabilirsiniz.</li><li>4. Kişiyeye özgün hoca yanında asistanlık gibi stajlar kabul edilmemektedir.</li></ol> |

## Makine ve Malzeme Mühendisliği Staj Raporu

- 1) Staj Kılavuzu'nun (<http://kariyer.ieu.edu.tr/tr/staj-kilavuzu>) V. bölümünde verilen sorular cevaplanmalıdır.
- 2) Staj Kılavuzu'nun IV. bölümünde belirtilen içerikte ve yazım kurallarına uygun olarak İngilizce hazırlanmalıdır.
- 3) Kurumun talebi halinde Türkçe özeti kuruma teslim edilir.

# SIKÇA SORULAN SORULAR

## **Üniversitemiz öğrencilerini staja yerleştiriyor mu?**

Üniversitemiz öğrencileri staj yerlerini kendileri bulmakla yükümlüdürler.

## **Hangi kurumda ve hangi departmanda zorunlu stajımı yaparsam staj raporum kabul edilir?**

Bölemlerin kabul ettiği kurumlar ve kurum içindeki departmanlar farklılık gösterebilir. "Bölemlere özgü staj süreleri ve koşulları" kısmında detaylı bilgi bulunmaktadır.

## **Zorunlu stajım sırasında kullanacağım formlara nasıl ulaşabilirim?**

<http://kariyer.ieu.edu.tr/tr> adresinden Stajlar menüsüne tıklayın. Staj kılavuzu belgesini indirin, içerisinde formlar mevcut.

## **Staja başlamadan önce ne yapmam gerekiyor?**

Staj yapacağınız kurumdan olur aldıktan sonra STAJ KABUL FORMU'nu kuruma onaylatmanız gerekmektedir.

## **Staja başvurduğum kurum sigortamın Üniversite tarafından yapılması gerektiğini söylüyor. Üniversitemiz sigorta primini ödüyor mu?**

5510 Sayılı Kanun gereği İş Kazası ve Meslek Hastalığı Primleri Üniversitemiz tarafından ödenmektedir. Üniversitemizin sigorta priminizi ödeyebilmesi için SİGORTALAMA SÜRECİ'ni mutlaka yerine getirmeniz gerekmektedir. <http://kariyer.ieu.edu.tr/tr/stajlar-icin-sigortalama-sureci>

## **Staj sırasında ne yapmam gerekiyor?**

Stajınız sırasında kurumun genel işleyişini, departmanınızın diğer departmanlarla ilişkisini gözlemlemelisiniz. Ayrıca staja başlamadan Staj Kılavuzu'nda bulunan (sayfa 9) Yanıtlanacak Sorular'ı okuyarak staj sırasında bu soruların yanıtlarını gözlemlemeniz raporunuzu yazmanız açısından faydalı olacaktır.

## **Resmi tatiler staj süresinden sayılıyor mu?**

Hayır. Resmi tatiller staj süresine dahil değildir.

## **Aynı yaz içinde hem yaz okuluna gidip hem staj yapabilir miyim?**

Staj tarihleri ve yaz okulu tarihleri çakışmadığı sürece yapılabilir.

### **Aynı yaz içinde iki staj yapabilirmiyim?**

Bunun cevabı genelde hayır. Fakat, fakülte izniyle bu mümkün olabilmektedir. Bunun için geçerli bir neden sunularak dekanlığa dilekçe verilmelidir.

### **Ara dönem de staj yapabilirmiyim?**

Aşağıdaki şartları sağlayan öğrenciler, güz dönemi final sınavları bitiş tarihi ile Bahar dönemi derslerinin başlangıç tarihi arasında en az 20 işgünü süresince zorunlu ya da isteğe bağlı stajları yapmalarına müsaade edilebilecektir.

1. Lisans programlarında öğrenim görenler için 4. sınıf öğrencisi olmak.
2. Staj yapılmak istenen akademik yıl sonunda mezun olabilecek durumda olmak.
3. O akademik yıla ait Güz döneminde aldığı tüm derslerden final sınavları sonunda başarılı olmak ve buna göre bütünleme sınavlarına girmemek.

### **Yurt dışında staj mümkün mü?**

Öğrenciler, yapmak zorunda oldukları stajlarını, normal öğretim programını aksatmayacak şekilde yurtdışında da yapabilirler. Yurtdışı staj kabul belgeleri ilgili Staj Komisyonu tarafından değerlendirilerek yurtdışında staj yapılıp yapılmamasına karar verilir. Ancak yurtdışında yapılacak stajlar için Üniversitemizin sigorta yapma yükümlülüğü bulunmamaktadır.